

ПЛАН РАБОТЫ
психолого-педагогического консилиума
на 2022-2023 учебный год

г. Петропавловск-Камчатский

2022 г.

Цель.

Создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи.

- Осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления особенностей развития детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития.
- Реализация индивидуально-ориентированных программ сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся.
- Осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление трудностей, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения.
- Обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка.
- Оценка динамики в развитии детей.
- Осуществление информационной поддержки родителей, учителей и других специалистов с целью обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения и воспитания
- Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.
- Оказание консультативной помощи педагогам по составлению индивидуальных программ развития ребенка и осуществления работы по ним.

В обязанности членов ППк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ППк;

- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности председателя ППк входит:

- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;
- связь с членами ППк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое,
- коррекционно-развивающее,
- консультативное,
- организационно-методическое.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Диагностическое направление		
1.1	Изучение анамнестических сведений и состояния здоровья учащихся, направленных на школьный ППк.	сентябрь	Члены ППк
1.2	Психологическое, педагогическое и логопедическое обследование учащихся, направленных на школьный ППк.	До 15 сентября В течение года (по запросу)	Члены ППк
1.3	Посещение уроков, внеклассных и общешкольных мероприятий с целью изучения учащихся, направленных на школьный ППк.	В течение года	Члены ППк
1.4	Динамическое наблюдение за развитием воспитанников	В течение года	Члены ППк
1.5	Диагностика учащихся и воспитанников, направленных на краевой, городской ПМПк	По запросу	Члены ППк
1.6	Анализ актов ЖБУ семей воспитанников дошкольных групп и классов компенсирующей направленности, стоящих на учете в ППк	По запросу	Члены ППк, соц. педагог
2.	Коррекционно-развивающее направление		
2.1	Коррекционно-развивающая работа (по графику работы специалистов)	В течение года	Члены ППк
3.	Консультативное направление		
3.1	Консультации для педагогов, работающих на дошкольных группах компенсирующей направленности, на школьном отделении по вопросам организации работы, планирования и	В течение года (по запросу)	Члены ППк

	<p>реализации коррекционных программ.</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися с ОВЗ.</p> <p>Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с обучающимися с ОВЗ.</p> <p>Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.</p>		
3.2	Консультации для родителей по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.	В течение года (по запросу)	Члены ППк
3.3	Консультации для родителей по результатам наблюдений за развитием учебно-познавательной деятельности, эмоционально-личностного и социального развития обучающихся, стоящих на учете в ППк в 2021-2022 учебном году.	В течение года (по запросу)	Члены ППк
3.4	Направление учащихся на приём к врачу-психоневрологу, врачу-невропатологу и другим специалистам с целью осмотра и назначения профилактического лечения.	В течение года	Члены ППк
4.	Просветительское направление		
4.1	Информирование родителей о значении прохождения обследования на краевой, городской ПМПк	В течение года (по запросу)	Члены ППк
4.2	Выступление на заседании методического объединения о результатах психолого-педагогического обследования учащихся, направленных на школьный ППк.	В течение года (по запросу)	Члены ППк
4.3	Выступление на совещании при директоре о результатах работы ППк за год.	май	Председатель ППк
5.	Организационно-методическое направление		
5.1	Утверждение состава ППк на 2021 – 2022 учебный год.	До 5 сентября	Директор ОУ
5.2	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк.	До 5 сентября	Председатель ППк
5.2	Прием запросов на работу школьного ППк от родителей, педагогов.	В течение года	Председатель ППк
5.3	Подготовка и оформление документации на краевую и городскую ПМПк.	В течение года	Члены ППк
5.4	Оформление документации на детей, стоящих на учете в ППк.	В течение года	Члены ППк
5.5	Написание характеристик на обучающихся, воспитанников.	В течение года	Члены ПМПк
5.6	Написание протоколов ППк	В течение года	Секретарь ППк
5.7	Взаимопосещение занятий, уроков в классах и группах воспитанников, обучающихся по	В течение года	Члены ППк

	индивидуальным программам		
5.8	Направление учащихся на приём к врачу-психоневрологу, врачу-невропатологу и другим специалистам с целью осмотра и назначения профилактического лечения.	В течение года	Члены ППк

Темы заседаний ППк

№	Тематика заседаний (плановые)	Сроки	Присутствовавшие
Заседание № 1 (сентябрь)			
1.1	Организационные вопросы. -Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей. -Утверждение графика работы. -Обсуждение графика посещения уроков	До 5.9	Члены ППк
1.2	Обсуждение и дополнение плана работы ППк на 2022-2023 учебный год.		
Заседание № 2 (сентябрь)			
2.1	Обсуждение результатов первичного обследования воспитанников специальных классов; учащихся, обучающихся по индивидуальной программе		Члены ППк, специалисты, педагоги.
Заседание №3 (декабрь)			
	1. Результаты динамического наблюдения за развитием воспитанников, состоящих на учете в ППк. 2. Анализ результатов обследования детей, направленных на ПМПк за отчетный период. 3. Разработка стратегии сопровождения заявленных учащихся.	До 30.12	Члены ППк, специалисты, педагоги.
Заседание №4 (май)			
	1. Комплексное изучение динамики развития воспитанников, обучающихся по индивидуальным программам, учащихся спец. класса по итогам года с целью корректировки программ обучения. 2. Анализ эффективности работы ППк за год. 3. Составление проекта плана работы ППк на следующий год.	До 30.05	Члены ППк, специалисты, педагоги.

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости. Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1	Изменение формы обучения	По необходимости
2	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	По необходимости

3	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся	По необходимости
4	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	По необходимости