

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЧАТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

Настоящее положение принято
на педагогическом Совете учреждения
КГОБУ «Камчатская школа-интернат
для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»
« 31 » 08 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора КГОБУ
«Камчатская школа-интернат
для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»
О.С. Опрятова
« 31 » 08 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ.

*КГОБУ «Камчатская школа-интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья».*

г. Петропавловск-Камчатский
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Федерального Закона « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Федерального Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся, воспитанников», Уставом КГБОУ «Камчатская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее Учреждение) и локальными актами, регулирующие учебную и внеурочную деятельность учащихся, воспитанников в целях защиты их прав и законных интересов; оказания педагогической, психологической помощи обучающимся и воспитанникам, попавшим в сложную жизненную ситуацию, разработки системы мер, на оказание помощи проблемным семьям.

1.2. Совет по профилактике правонарушений обучающихся и воспитанников (далее Совет профилактики) создается и действует на базе школы с целью предупреждения правонарушений обучающихся, воспитанников, профилактики безнадзорности и укреплению дисциплины среди учащихся, воспитанников учреждения.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

2.1. Выявлять учащихся «группы риска» и определять направления работы и меры помощи.

2.2. Оказывать помощь несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.

2.3. Осуществлять контроль в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в учреждении, семье.

2.4. Разрабатывать и осуществлять меры по социально-педагогической реабилитации учащихся, воспитанников, находящихся в группе риска.

2.5. Проводить анализ состояния, причин, условий правонарушений, злоупотребления наркотическими, токсическими веществами, спиртными напитками среди учащихся образовательного учреждения.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

3.1. Совет профилактики школы образуется в следующем составе:

а) Председатель Совета профилактики – руководитель МО объединения учителей и воспитателей.

б) Заместитель председателя Совета профилактики – педагог-психолог.

г) Члены Совета профилактики: социальный педагог, педагоги-психологи, учителя, классные руководители.

3.2. В работе Совета профилактики могут принимать участие инспектор ПДН, представители Учредителя учреждения (в качестве приглашённых).

3.3. Руководство работой Совета профилактики осуществляет председатель совета – руководитель МО объединения учителей и воспитателей.

3.4. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором Учреждения.

3.5. Заседания совета профилактики проводятся не реже одного раза в четверть (кроме экстренных случаев).

3.6. Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).

3.7. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются одним из членов Совета профилактики.

3.8. Численный и поименный состав Совета профилактики и оформляется приказом директора школы на каждый год.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

1. Оказание социально-психологической и педагогической помощи учащимся и воспитанникам, имеющим отклонения поведения, проблемы в обучении, через:

- постановку на внутришкольный профилактический учет;
- проведение психолого-педагогической диагностики этих детей;
- разработка индивидуальных маршрутов (карта индивидуального сопровождения);
- привлечение необходимых специалистов (медицинских работников, социальных работников, юристов и др.) для проведения консультаций с детьми и родителями, оказания им адресной помощи;

4.2. Выявление учащихся, воспитанников, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования.

Работа в этом направлении предусматривает:

- разработку системы ежедневного учета детей, не пришедших на учебные занятия с выяснением причин отсутствия обучающегося в школе и принятием оперативных мер по его возвращению;
- обеспечение максимального охвата детей образовательными программами дополнительного образования;
- разработку мер поддержки и контроля по каждому обучающемуся и его семье, находящимся в «группе риска»;
- проведение мероприятий для родителей по профилактике семейного неблагополучия и предупреждению асоциального поведения обучающихся.

4.3. Выявление семей, находящихся в социально опасном положении и оказание помощи в обучении и воспитании детей.

Работа в этом направлении предусматривает:

- посещение семей группы риска и семей, находящихся в социально опасном положении (составление актов обследования жилищных условий, подготовка документов для оформления ребенка в государственное учреждение или под опеку при необходимости);
- привлечение субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся, воспитанников, попечительского совета к работе с семьями, не выполняющими обязанности по воспитанию, обучению детей;
- своевременное принятие необходимых мер по устройству детей из семей социального риска в государственные учреждения;

4.4. Привлечение к участию во внеурочной деятельности учреждения учащихся, воспитанников предусматривает:

- развитие системы дополнительного образования детей в учреждении;
- организацию постоянного мониторинга посещаемости детьми «группы риска» кружков, секций, студий дополнительного образования;
- вовлечение учащихся, воспитанников в воспитательных мероприятиях различного уровня;

- обеспечение занятости учащихся, воспитанников в каникулярное время.

4.5. Осуществление мер по реализации мер, направленных на формирование законопослушного поведения учащихся, воспитанников через:

- организацию в рамках учебно-воспитательной работы мероприятий по формированию правовой культуры у обучающихся;
- использование информационных материалов, сборников, публикаций, плакатов, художественной литературы для проведения классных часов, внеклассных мероприятий по предметам, по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся, воспитанников;
- проведение опросов, анкетирования обучающихся и их родителей по основам правовых знаний, законопослушного поведения, уровню правовой культуры;
- размещение специальных информационных стендов, посвященных формированию законопослушного поведения, толерантного сознания, вопросам личной безопасности обучающихся, воспитанников.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

5.1. Совет профилактики имеет право:

- 5.1.1. Давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними.
- 5.1.2. Обращаться в соответствующие органы городской системы профилактики для принятия мер к нарушителям законных прав и интересов учащихся, воспитанников.
- 5.1.3. Выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних.
- 5.1.4. Производить обследование жилищно-бытовых условий проживания учащихся, воспитанников в семье совместно с представителями правоохранительных органов.

5.2. Совет профилактики обязан:

- 5.2.1. способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений учащихся.
- 5.2.2. изучать состояние профилактической работы по классам, особенности развития личности учащихся, относящихся к "группе риска" и их внеурочную занятость.
- 5.2.3. приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел учащихся родителей этих учащихся или лиц их заменяющих.
- 5.2.4. осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогических работников Учреждения и родителей.
- 5.2.5. контролировать исполнение принимаемых решений.
- 5.2.6. анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на Педсоветах не реже 1 раза в год.

Документация:

1. Протоколы совещаний Совета профилактики;
2. Индивидуальные карты сопровождения учащихся воспитанников «группы риска»;
3. Аналитические справки, отчеты;
4. Сведения о включению воспитанников в систему дополнительного образования;
5. Банк данных детей «группы риска»;
6. Результаты психолого-педагогической и социальной диагностики.