

**ПРИКАЗ**

«01» сентября 2023 года

№ 32 /4

г. Петропавловск-Камчатский

О создании и организации деятельности  
Школьного спортивного клуба.

В целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

На основании решения педагогического совета (протокол № 1 от 31.08.2023г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать школьный спортивный клуб.
2. Назначить Кутрухину В.Ю., учителя физической культуры, руководителем школьного спортивного клуба.
3. Сформировать рабочую группу по организации деятельности школьного спортивного клуба в составе:
  - Хабарова З.А., заместитель директора по ВР;
  - Захарченко Н.А., руководителей МО учителей;
  - Терентьева Н.С, руководителей МО узких специалистов;
  - Назаров Р., обучающийся 8 класса
  - Жаворонков Р., обучающийся 5 класса.
4. Назначить зам. директора по ВР Хабарову З.А., руководителем организации деятельности школьного спортивного клуба.
5. Хабаровой З.А., руководителю группы:
  - 5.1. Организовать и провести с обучающимися, педагогами, родителями (законными представителями) разъяснительную работу о необходимости создания школьного спортивного клуба, его целях и задачах;
  - 5.2. Обеспечить координацию и взаимодействие между членами рабочей группы по организации работы школьного спортивного клуба.
6. Утвердить документы, определяющие деятельность школьного спортивного клуба:
  - 6.1. Положение о школьном спортивном клубе КГ ОБУ «Камчатская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Приложение 1).
  - 6.2. Годовой план работы школьного спортивного клуба КГ ОБУ «Камчатская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Приложение 2).
  - 6.3. План спортивно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий на 2023-2024 учебный год (Приложение 3).

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



*О. С. Опрятова*

О. С. Опрятова

## ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «БОГАТЫРИ»

### 1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «Богатыри» (далее по тексту - Клуб) является структурным подразделением КГБОУ «Камчатская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее по тексту – Школа - интернат).

1.2. Целью Клуба является привлечение обучающихся Школы - интерната к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе - интернате традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

1.3. Деятельность Клуба курирует заместитель директора Школы - интерната по воспитательной работе.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Школы - интернат.

1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами г. Петропавловска-Камчатского, а также настоящим Положением.

1.6. Структура и штат Клуба утверждаются директором Школы - интерната.

1.7. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы - интерната.

1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

### 2. Задачи клуба

2.1. Задачами деятельности Клуба являются:

2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе - интернате в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы Школе - интернате во внеурочное время.

2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.

2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на

занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.

2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.1.10. Повышение рейтинга Школы - интерната.

### **3. Функции клуба**

3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организовывает постоянно действующие спортивные кружки, охватывающие обучающихся различных возрастных групп.

3.1.2. Организовывает и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских).

3.1.4. Пропагандирует в Школе - интернате основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.1.5. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.6. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

### **4. Структура клуба**

4.1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы - интерната.

4.2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Школы - интерната, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями, Клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в Клубе является совет Клуба (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и/или представителей социальных партнеров Клуба.

4.4. Совет состоит из числа учителей и обучающихся 5-9 классов. Спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает из числа учителей и обучающихся совет в количестве 3 человека, которые непосредственно руководят его работой. При спорных вопросах кандидатуры могут назначаться руководителем Клуба.

Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

4.5. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы - интерната;
- принимать решение о наименовании Клуба, утверждать символику Клуба;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;

– обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей(законных представителей) о деятельности Клуба;

– обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности Клуба.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют 3 члена Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

– в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;

– в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

## **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает Школа - интернат.

5.2. Руководство Клуба по согласованию с администрацией Школы - интерната определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя Клуба и штатных работников Клуба на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики работ.

5.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Клуба осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены Совета. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами Клуба, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

## **6. Права и обязанности членов клуба**

6.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:

– участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;

– вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;

– использовать символику Клуба;

– вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;

– входить в состав сборных команд Клуба;

– получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

6.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

– соблюдать Положение;

– выполнять решения, принятые советом клуба;

– бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;

– показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;

– посещать спортивные секции по избранному виду спорта;

– принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы - интерната;

– соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;

– знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **7. Планирование работы клуба.**

– Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

– В план включаются следующие разделы:

1. Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы - интерната;

2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа;
3. Медицинский контроль;
4. Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительским комитетом классов школы;
5. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба школы.
  - План утверждает директор на основании предложений Совета школьного спортивного клуба и доводит до сведения педагогического коллектива и коллектива учащихся школы.

## **8. Документация клуба, учет и отчетность**

8.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивных массовых и иных социально-значимых мероприятий.

8.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивных массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- программы, расписания работы спортивных кружков;
- журналы групп занимающихся;
- списки физоргов;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- протоколы заседаний клуба;
- информационный стенд;
- отчет о деятельности Клуба;
- инструкции по охране труда;
- должностная инструкция.

## **9. Реорганизация и ликвидация клуба**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производятся в соответствии с решением директора Школы - интерната, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе - интернату и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

**Годовой план работы школьного спортивного клуба**

| Направление деятельности   | Содержание деятельности   | Сроки            | Ответственные за выполнение  |
|--|---|------------------|--|
| <b>Организационная деятельность</b>  |   |                  |  |
| Работа с кадрами<br>Выбор лидеров ШСК  | Обеспечение ШСК педагогическими кадрами, подбор состава ШСК   | Сентябрь         | Заместитель директора по ВР  |
| Планирование и организация деятельности ШСК  | Составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. Год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); составление расписания работы ШСК. | Сентябрь         | Заместитель директора по ВР<br>Руководитель ШСК<br>Учитель ФК                              |
| Создание совета клуба «Богатыри»   | Разъяснительная работа с ученическими коллективами школы.   | Сентябрь         | Руководитель ШСК<br>Учитель ФК   |
| <b>Методическая деятельность</b>   |   |                  |  |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | -Анализ имеющихся программ ДО.<br>-Выявление кругов интересов обучающихся.<br>-Написание программ ДО.   | Сентябрь         | Заместитель директора по ВР<br>Руководитель ШСК<br>Учитель ФК                              |
| Проведение заседаний ШСК   | Планирование и анализ спортивно- массовых мероприятий, формирование сборных команд для участия в школьных соревнованиях.                                    | 1 раз в четверть | Руководитель ШСК<br>Учитель ФК<br>Председатель Совета Клуба<br>Заместитель директора по ВР |
| Совещание физоргов   | Планирование школьных спортивно-массовых мероприятий, формирование сборных команд классов для участия в соревнованиях                                       | 1 раз в месяц    | Руководитель ШСК<br>Председатель совета Клуба.   |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| Связь с социальными партнёрами.<br>Участие в конкурсах разного уровня - районных, муниципальных, региональных | - участие в спортивных соревнованиях, акциях района<br>- подготовка к соревнованиям, состязаниям;<br>- непосредственное участие в соревнованиях;<br>- подведение итогов.  | В течение учебного года                | Заместитель директора по ВР,<br>Руководитель ШСК,                                     |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом   | - участие методических объединений педагогов ДО, учителей физической культуры (на уровне города);<br>- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом с другими школами;<br>- изучение методической литературы | По плану Мероприятий<br><br>Ежемесячно | Руководитель ШСК<br>учитель ФК  |
| <b>Просветительская деятельность</b>  |   |  |   |
| Просветительская деятельность   | - обновление информационных стендов;<br>- своевременное размещение информации о результатах деятельности и достижениях участников клуба на сайте школы, в СМИ и сети INTERNET   | Еженедельно                            | Зам. директора по ВР,<br>Руководитель ШСК,<br>Учитель ФК                              |
| <b>Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа</b>   |   |  |   |
| Организация работы спортивных секций  | - подготовка спортивных залов для занятий;<br>- составление расписания работы спортивного зала;<br>- утверждение расписания занятий ВД и секций на базе школы   | Сентябрь                               | Руководитель ШСК,<br>Учителя ФК   |
| Осуществление медико-педагогического контроля   | формирование списков обучающихся по группам здоровья  | Сентябрь-октябрь                       | Мед. работник школы   |
| Проведение спортивных праздников и спортивных мероприятий   | - подготовка спортивных массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);<br>- обеспечение участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях;<br>- проведения мероприятия;<br>- анализ мероприятия.             | В течение учебного года по плану       | Руководитель ШСК,<br>Советник по воспитанию,<br>Учитель ФК, Председатель Совета Клуба |



|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана проведения спортивных соревнований;</li> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- разработка графика соревнований команд;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul> | В течение учебного года по плану          | Классные руководители<br>Учитель ФК, Председатель Совета Клуба                         |
| Участие в конкурсах разного уровня – городских, региональных, федеральных | <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;</li> <li>- подготовка к соревнованиям, состязаниям;</li> <li>- непосредственное участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>                      | В течение учебного года по плану          | Зам. директора по ВР,<br>Руководитель ШСК,<br>Учитель ФК,<br>Председатель Совета Клуба |
| <b><i>Работа с родителями</i></b>   |   |   |  |
| Участие в родительских собраниях  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультации, беседы для родителей.;</li> <li>- разработка тематических родительских собраний, лекций;</li> <li>- проведение спортивных мероприятий.</li> </ul>  | В течение учебного года                   | Зам. директора по ВР,<br>Классные руководители,<br>Учителя ФК                          |
| <b><i>Осуществление контроля над работой ШСК</i></b>                      |   |   |  |
| Осуществление контроля над работой ШСК                                    | Проверка документации   | По плану контроля                         | Зам. директора по ВР   |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК   | - проверка планов специалистов;   | В течение учебного года                   | Зам. директора по ВР   |
|   | - проверка ведения журналов педагогами  | учебного года по плану контроля           | Руководитель ШСК   |
| Контроль посещения занятий ВД детьми, контроль наполняемости групп        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение занятий педагогов с целью контроля;</li> <li>- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.</li> </ul>   | В течение учебного года по плану контроля | Зам. директора по ВР,<br>Руководитель ШСК,<br>Секретарь ШСК                            |
| Контроль над соблюдением графика работы педагогов                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение занятий;</li> <li>- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в</li> </ul>   | По плану контроля                         | Зам. директора по ВР,<br>Руководитель ШСК,<br>Секретарь ШСК                            |

|   |   |                   |   |
|---|---|-------------------|---|
|   | группах.  |                   |   |
| Контроль над выполнением программ ВД, анализ результативности процесса ВД | <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещения занятий;</li> <li>- проверка отчетной документации;</li> <li>- анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами</li> </ul> | По плану контроля | Зам. директора по ВР,<br>Руководитель ШСК |

Календарный план работы школьного спортивного клуба «Богатыри»  
на 2023-2024 учебный год

| № | Наименование  | Сроки проведения | Место проведения     | Ответственные     |
|---|---|------------------|----------------------|-------------------|
| 1 | Тропа здоровья  | Сентябрь         | Вне территории школы | ШСК<br>Учитель ФК |
| 2 | Весёлые старты ко дню учителя                         | Октябрь          | Спортивный класс     | ШСК<br>Учитель ФК |
| 3 | Первенство по ОФП                                     | Ноябрь           | Территория школы     | ШСК<br>Учитель ФК |
| 4 | Новогодние весёлые старты                             | Декабрь          | Спортивный класс     | ШСК<br>Учитель ФК |
| 5 | Соревнования по бадминтону теннису (5-9 классы)       | Январь           | Спортивный класс     | ШСК<br>Учитель ФК |
| 6 | Соревнования по лыжным гонкам                         | Февраль          | Территория школы     | ШСК<br>Учитель ФК |
| 6 | День Физкультуры и Sports, в рамках предметной декады | Март             | Спортивный зал       | ШСК<br>Учитель ФК |
| 7 | Межшкольные Олимпийские игры для обучающихся с ОВЗ    | Апрель           | ФОК «Звёздный»       | ШСК<br>Учитель ФК |
| 8 | Тропа здоровья  | Май              | Вне территории школы | ШСК<br>Учитель ФК |